

**UCHWAŁA NR XXXI/250/17  
RADY POWIATU W OLEŚNIE**

z dnia 28 grudnia 2017 r.

**w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego  
im. Królowej Karoli**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. 2017 r., poz. 1686.) i art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. 2016 r., poz. 1638, zm. poz. 1948 i 2260, z 2017 r. poz. 2110 i 2217.) oraz w związku z art. 35 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2016 r., poz. 960) Rada Powiatu w Oleśnie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opiekuńczo-Leczniczemu im. Królowej Karoli, zwany dalej Statutem.

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 2. 1.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1638 z późn. zmianami);
- 2) Zakładzie – rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zakład Opiekuńczo-Leczniczy im. Królowej Karoli;
- 3) Podmiocie Tworzącym - rozumie się przez to Radę Powiatu w Oleśnie;
- 4) Dyrektorze – rozumie się przez to kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli;
- 5) Radzie Społecznej – rozumie się przez to Radę Społeczną Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli;
- 6) Statucie – rozumie się przez to Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli;
- 7) Regulaminie Organizacyjnym – rozumienie się przez to Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli.

2. Zakład jest w rozumieniu Ustawy podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

3. Organem tworzącym i sprawującym nadzór nad Zakładem jest Podmiot Tworzący.

**§ 3.** Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 i przepisów wydanych na jej podstawie;
- 2) ustawy z dnia 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1938 z późn. zmianami) i przepisów wydanych na jej podstawie;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz.2077);
- 4) niniejszego Statutu.

**§ 4. 1.** Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Opolskiego, pod numerem 000000009884.

2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Opolu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000137107.

3. Zakład działa pod firmą: Samodzielny Publiczny Zakład Opiekuńczo-Leczniczy im. Królowej Karoli, z siedzibą w Dobrodzieniu, pod adresem 46-380 Dobrodzień, ul. Oleska 5.

4. Zakład może używać nazwy skróconej w brzmieniu SPZOL .

## **Rozdział 2. Cele i zadania Zakładu**

§ 5. 1. Podstawowym celem działania Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych i promocja zdrowia.

2. Do zadań Zakładu należy udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych, innych niż świadczenia szpitalne, które obejmują swoim zakresem pielęgnację i rehabilitację osób niewymagających hospitalizacji oraz zapewnia im środki farmaceutyczne, materiały medyczne, pomieszczenia i pożywienie odpowiednie do stanu zdrowia, a także opiekę w czasie organizowanych zajęć kulturalno-rekreacyjnych.

3. Do zadań Zakładu należy także:

- 1) prowadzenie rehabilitacji społecznej;
- 2) podejmowanie innych działań dotyczących w szczególności niepełnosprawności, w zakresie oparcia społecznego, integracji społecznej.

4. Wykonując zadania Zakład współpracuje z:

- 1) organami administracji rządowej i samorządowej;
- 2) innymi podmiotami leczniczymi;
- 3) samorządami zawodów medycznych;
- 4) Narodowym Funduszem Zdrowia.

§ 6. 1. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą wspomagającą cele i zadania Zakładu określone Statutem.

2. Podmiot Tworzący sprawuje nadzór nad zgodnością działań Zakładu z przepisami prawa, Statutem i Regulaminem Organizacyjnym.

## **Rozdział 3. Organy i struktura organizacyjna Zakładu**

§ 7. Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 8. 1. Stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Podmiot Tworzący.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta Oleski.

§ 9. 1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor samodzielnie zarządza Zakładem oraz podejmuje decyzje dotyczące jego funkcjonowania i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 10. 1. Rada Społeczna składa się z sześciu osób.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) przewodniczący - Starosta Oleski lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) przedstawiciel Wojewody Opolskiego;
- 3) wybrani przez Podmiot Tworzący przedstawiciele w liczbie czterech osób.

§ 11. 1. Pierwsze posiedzenia Rady Społecznej zwołuje Podmiot Tworzący.

2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

3. Przed upływem kadencji każdy członek Rady Społecznej może być odwołany przez organ powołujący.

4. Odwołanie może nastąpić również na własną prośbę członka Rady Społecznej.

5. Ponad połowa nieusprawiedliwionych nieobecności członka Rady Społecznej w ciągu roku, na prawidłowo zwołanych posiedzeniach, uprawnia Radę Społeczną do wystąpienia z wnioskiem do organu powołującego o odwołanie członka Rady Społecznej.

6. Odwołanie skutkuje z dniem określonym w akcie odwołania, przy czym odpowiedni organ zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż 30 dni, powołać w miejsce odwołanego nowego członka Rady Społecznej.

§ 12. 1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Podmiotu Tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora.

2. Zadania Rady Społecznej określone są w Ustawie.

3. Rada Społeczna może przedstawić Podmiotowi Tworzącemu wnioski i opinie w innych sprawach przekazywanych do zaopiniowania przez Dyrektora.

§ 13. 1. Sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej.

2. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Podmiotu Tworzącego.

§ 14. 1. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu i pełni wobec nich funkcję pracodawcy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.

2. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy głównego księgowego i pielęgniarki koordynującej, bezpośrednio mu podległych.

3. W razie nieobecności w pracy Dyrektora lub niemożności wykonywania przez niego obowiązku zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik Zakładu.

§ 15. 1. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:

1) Dyrektor;

2) Rada Społeczna.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu stanowią:

1) działy;

2) stanowiska.

3. Szczegółowy schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

4. Organizację wewnętrzną Zakładu, sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zadania dla poszczególnych działów i stanowisk w ramach struktury organizacyjnej określa Regulamin Organizacyjny.

5. Regulamin, o którym mowa w ust. 4, ustalony przez Dyrektora opiniuje Rada Społeczna.

#### **Rozdział 4.**

#### **Gospodarka finansowa Zakładu**

§ 16. 1. Zakład jako podmiot leczniczy niebędący przedsiębiorcą, działający w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, pokrywa z posiadanych środków i uzyskanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.

2. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Podmiot Tworzący, zawierających w szczególności wymóg uzyskania zgody na wykonanie wymienionych czynności.

§ 17. Podstawą gospodarki finansowej jest plan finansowy i inwestycyjny Zakładu opracowany przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

§ 18. 1. Zakład może uzyskać środki finansowe zgodnie z art. 55 Ustawy.

2. Zakład pokrywa we własnym zakresie stratę netto.

§ 19. 1. Wartość majątku Zakładu określają:

1) fundusz założycielski;

2) fundusz zakładu.

2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej części mienia Powiatu Oleskiego, w tym przekazanego w nieodpłatne użytkowanie.

3. Fundusz zakładu stanowi majątek Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

4. W terminie do dnia 31 maja każdego roku Dyrektor sporządza i przekazuje Podmiotowi Tworzącemu raport o sytuacji ekonomiczno-finansowej SPZOL zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie.

5. Jeżeli w sprawozdaniu finansowym wystąpiła starta netto, Dyrektor w terminie 3 miesięcy od upływu terminu do zatwierdzenia sprawozdania finansowego, sporządza program naprawczy, z uwzględnieniem raportu, o którym mowa w ust. 4, na okres nie dłuższy niż 3 lata i przedstawia go Podmiotowi Tworzącemu w celu zatwierdzenia.

6. Zakład po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej decyduje o podziale zysku.

7. Zakład prowadzi rachunkowość w oparciu o powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 20. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Statutu zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy Ustawy oraz przepisy wydane na jej podstawie.

§ 21. Zmiany w Statucie przyjmowane są w drodze stosownej uchwały Podmiotu Tworzącego.

§ 22. Traci moc uchwała Nr XVIII/141/12 Rady Powiatu w Oleśnie z dnia 20 czerwca 2012 roku w sprawie statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli oraz uchwała Nr VIII/42/15 Rady Powiatu w Oleśnie z dnia 24 czerwca 2015 roku w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego im. Królowej Karoli.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodnicząca Rady Powiatu

  
Ewa Cichoń

Załącznik do  
Uchwały Nr XXXI/250/17  
Rady Powiatu w Oleśnie  
z dnia 28 grudnia 2017r.

**SZCZEGÓŁOWY SCHEMAT ORGANIZACYJNY  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO  
ZAKŁADU OPIEKUŃCZO – LECZNICZEGO  
im. Królowej Karoli  
ul. Oleska 5,  
46-380 Dobrodzień**

